



Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital

Instructivo PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL INSTRUMENTO ESTÁNDAR DE MEDICIÓN DEL CLIMA LABORAL Y AMBIENTE ORGANIZACIONAL

Bogotá, D.C., Versión. 1.0
Mayo de 2022



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GESTIÓN PÚBLICA

Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital





INSTRUCTIVO PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL INSTRUMENTO ESTÁNDAR DE MEDICIÓN DEL CLIMA LABORAL Y AMBIENTE ORGANIZACIONAL

Bogotá, D.C., Versión 1.0, mayo de 2022

Recuerde: Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en el repositorio de documentos SIG del DASCD.

Carrera 30 No 25 – 90,
Piso 9 Costado Oriental.
Tel: (57) 60 1 3680038
Código Postal: 111311
www.serviciocivil.gov.co



SC-CER431153



CO-SC-CER431153



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO
CIVIL DISTRITAL



CONTENIDO

1. INFORMACIÓN GENERAL	3
1.1. OBJETIVO	3
1.2. ALCANCE	3
1.3. RESPONSABLE	3
1.4. POLITICAS DE OPERACIÓN	3
2. CONSULTA VINCULACIÓN	4
3. GENERAR LINK	6
3.1. GENERAR LINK DE ENCUESTA CONTRATISTA.....	6
3.2. GENERAR LINK DE ENCUESTA EMPLEADO PUBLICO	9

Recuerde: Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en el repositorio de documentos SIG del DASCD.

Carrera 30 No 25 – 90,
Piso 9 Costado Oriental.
Tel: (57) 60 1 3680038
Código Postal: 111311
www.serviciocivil.gov.co



SC-CER431153



CO-SC-CER431153



ALCALDE MAJOR
DE BOGOTÁ D.C.

DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO
CIVIL DISTRITAL



1. INFORMACIÓN GENERAL

El sistema de información Distrital del Empleo y la Administración Pública – SIDEAP - es un instrumento integral de almacenamiento de información de los funcionarios y entidades del Distrito Capital, que mediante el análisis de las condiciones sociales, económicas y educativas de los funcionarios y las estructuras organizacionales de las entidades, busca la formulación de políticas que garanticen la planificación, el desarrollo y la gestión del talento humano en las entidades del Distrito Capital.

1.1. OBJETIVO

Proporcionar a los Usuarios de SIDEAP un documento guía en el que se describan paso a paso y de manera detallada, todos los requisitos, condiciones y especificaciones a tener en cuenta para el diligenciamiento del instrumento de medición de Clima Organizacional y Ambiente Laboral. A través de los diferentes apartados de este documento, se brindan las indicaciones necesarias para el diligenciamiento de cada uno de los componentes de la pantalla de consulta.

1.2. ALCANCE

Este instructivo abarca todos los aspectos que deben tener en cuenta los usuarios para la correcta consulta de su vinculación en el link público del SIDEAP, hasta los pasos a seguir para la generación del link y posterior diligenciamiento de instrumento.

1.3. RESPONSABLE

Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y Oficina Asesora de Planeación.

1.4. POLITICAS DE OPERACIÓN

1. El usuario debe tener en cuenta que para poder acceder al sistema la persona debe tener un usuario activo y una contraseña; al dar clic en el siguiente enlace [CREACIÓN Y ACTIVACIÓN DE USUARIO EN SIDEAP](#), el sistema le mostrara un instructivo con el paso a paso para la creación de cuenta en SIDEAP, la recuperación de contraseña y la recuperación de correo electrónico.

Recuerde: Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en el repositorio de documentos SIG del DASCD.

Carrera 30 No 25 – 90,
Piso 9 Costado Oriental.
Tel: (57) 60 1 3680038
Código Postal: 111311
www.serviciocivil.gov.co



SC-CER431153



CO-SC-CER431153



ALCALDE MAJOR
DE BOGOTÁ D.C.

DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO
CIVIL DISTRITAL



2. En caso de que el usuario necesite algún tipo de soporte y ayuda sobre el funcionamiento de la plataforma SIDEAP, el Departamento Administrativo Del Servicio Civil, puso a disposición de todos los usuarios un [Formulario de Soporte](#), (dar clic en el enlace) donde se atenderán las diferentes solicitudes y requerimientos, herramienta que también podrá encontrar en el Banner superior de la página de registro SIDEAP.



3. Cada usuario es el responsable por la veracidad de la información que registra en el Sistema, el Departamento NO responde por la veracidad de esta información, ya que el DASCD solo presta el servicio para que, en el marco del principio de Buena Fe, cada persona que lo requiere ingrese y actualice la información de acuerdo con los parámetros normativos.

2. CONSULTA VINCULACIÓN

Cuando el usuario ingresa al link público del SIDEAP <https://sideap.serviciocivil.gov.co/sideap/publico/instrumentosMedicion/climaLaboral/index.xhtml> se despliega la pantalla que se muestra a continuación la cual corresponde a la consulta de la vinculación de la persona que desea responder la encuesta.

Los campos que a lo largo del formulario están marcados con **asterisco * son de obligatorio diligenciamiento y no se podrá consultar la información hasta que éstos hayan sido diligenciados en su totalidad.**

Las preguntas que aparecen a continuación son de seguridad, esto con el fin de validar la identidad de la persona que desea responder la encuesta.

Recuerde: Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, se considera "**Copia No Controlada**". La versión vigente se encuentra publicada en el repositorio de documentos SIG del DASCD.

Carrera 30 No 25 – 90,
Piso 9 Costado Oriental.
Tel: (57) 60 1 3680038
Código Postal: 111311
www.serviciocivil.gov.co



SC-CER431153



CO-SC-CER431153



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

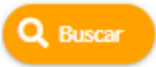
DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO
CIVIL DISTRITAL



Descripción de campos:

- Entidad a la que está vinculado:** Este es un Campo obligatorio. El usuario debe seleccionar la entidad a la cual está vinculado, dentro de las opciones de la lista.
- Numero de documento:** Campo obligatorio. Los datos permitidos por el sistema pueden ser números.
- Fecha de nacimiento:** Campo obligatorio. El usuario debe seleccionar el día, mes y año de nacimiento.
- Correo electrónico personal registrado en el SIDEAP:** Campo obligatorio, El usuario debe ingresar el correo electrónico registrado en SIDEAP. Los datos permitidos por el sistema pueden ser caracteres alfabéticos, numéricos o la combinación de ambos.
- CAPTCHA:** Parámetro de seguridad de pregunta y respuesta.

Cuando el usuario termine de ingresar la información da clic en la opción buscar.



Recuerde: Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en el repositorio de documentos SIG del DASCD.

Carrera 30 No 25 – 90,
Piso 9 Costado Oriental.
Tel: (57) 60 1 3680038
Código Postal: 111311
www.serviciocivil.gov.co



SC-CER431153



CO-SC-CER431153



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO
CIVIL DISTRITAL



Una vez dado clic en el botón **Buscar**, el sistema despliega el resultado de la consulta tal como se muestra en la siguiente pantalla.

Entidad	Tipo vinculación	Nombres	Apellidos	Diligenciar Encuesta
Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital - DASCD	Contratista	Documentación	Sideap	Generar link encuesta

Nota: Si al realizar la consulta, el sistema indica que no encuentra información o se registra errores en los datos, es necesario contactar al gestor de talento humano de la entidad para realizar los ajustes necesarios.

3. GENERAR LINK

En el resultado de la consulta realizado en el paso anterior aparece la opción para generar el link de la encuesta de clima organizacional y ambiente laboral.

Nota: Es importante tener en cuenta que dependiendo del tipo de vinculación de la persona el sistema puede generar links diferentes tal como se describe a continuación.

3.1. GENERAR LINK DE ENCUESTA CONTRATISTA

[Generar link encuesta](#)

Recuerde: Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en el repositorio de documentos SIG del DASCD.

Carrera 30 No 25 – 90,
Piso 9 Costado Oriental.
Tel: (57) 60 1 3680038
Código Postal: 111311
www.serviciocivil.gov.co



SC-CER431153



CO-SC-CER431153



ALCALDE MAJOR
DE BOGOTÁ D.C.

DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO
CIVIL DISTRITAL



Para generar el link de la encuesta para contratistas el usuario debe dar clic en la opción de generar link encuesta.

Entidad	Tipo vinculación	Nombres	Apellidos	Diligenciar Encuesta
Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital - DASCO	Contratista	Documentación	Sideap	Generar link encuesta

Una vez dado clic en el botón **Generar link encuesta**, el sistema muestra en pantalla el link único por persona que se genera para poder diligenciar la encuesta de contratistas de ambiente organizacional.

NOTA: El link se envía en simultaneo al correo institucional de la persona que realiza la consulta.

Link encuesta

Para participar en la encuesta por favor acceda desde el link enviado a su correo institucional o pulse en el siguiente enlace;

<https://surveys.serviciocivil.gov.co/index.php/868786?token=K8Ni8>

Recuerde: Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en el repositorio de documentos SIG del DASCO.

Carrera 30 No 25 – 90,
Piso 9 Costado Oriental.
Tel: (57) 60 1 3680038
Código Postal: 111311
www.serviciocivil.gov.co



SC-CER431153



CO-SC-CER431153



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO
CIVIL DISTRITAL





Una vez el usuario da clic en link generado el sistema muestra la encuesta para que el usuario pueda responderla.

INTRUMENTO MEDICIÓN CONTRATISTAS

A continuación, se presenta el instrumento estándar de medición del ambiente organizacional y calidad de vida, el cual permite evaluar su percepción como colaborador(a) frente al entorno ofrecido por la entidad en la que desarrolla sus obligaciones y cumple sus objetivos; encontrará 66 afirmaciones, y teniendo en cuenta su grado de acuerdo o desacuerdo debe escoger la opción que más se acerque a sus apreciaciones.

Sus respuestas son de carácter confidencial y los resultados obtenidos servirán de insumo para establecer planes de acción que contribuyan al fortalecimiento o mejoramiento del ambiente organizacional.

Para una mayor confiabilidad de la escala es importante que todas las respuestas sean contestadas, además, recuerde que ninguna es correcta o incorrecta porque corresponde a su sentir sobre el factor a medir.

¡Queremos seguir a tu lado!

Somos la Entidad que hace posible la Gestión Integral del Talento Humano en el Distrito y pretendemos dar un tratamiento adecuado a los datos de nuestros públicos interesados adoptando la Ley 1581 de 2012 que expidió el Régimen General de Protección de Datos Personales.

Con tu autorización lograremos seguir compartiendo la información sobre nuestras campañas, eventos y logros en general de la Entidad.

[Conoce la Política de Protección de Datos Personales del DASCD](#)

Acepto Política de Protección de Datos
Seleccione el cuadro de la derecha para continuar.

Siguiente

Recuerde: Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, se considera “Copia No Controlada”. La versión vigente se encuentra publicada en el repositorio de documentos SIG del DASCD.

Carrera 30 No 25 – 90,
Piso 9 Costado Oriental.
Tel: (57) 60 1 3680038
Código Postal: 111311
www.serviciocivil.gov.co



SC-CER431153



CO-SC-CER431153



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO
CIVIL DISTRITAL



NOTA: Es importante aclarar que el sistema donde se diligencia las encuestas realiza guardados parciales cada vez que el usuario da clic en la opción de siguiente, si se cierra el enlace antes de dar clic en esta opción el sistema no guardara ningún dato.

INTRUMENTO MEDICIÓN CONTRATISTAS

A continuación, se presenta el instrumento estándar de medición del ambiente organizacional y calidad de vida, el cual permite evaluar su percepción como colaborador(a) frente al entorno ofrecido por la entidad en la que desarrolla sus obligaciones y cumple sus objetivos; encontrará 66 afirmaciones, y teniendo en cuenta su grado de acuerdo o desacuerdo debe escoger la opción que más se acerque a sus apreciaciones.

Sus respuestas son de carácter confidencial y los resultados obtenidos servirán de insumo para establecer planes de acción que contribuyan al fortalecimiento o mejoramiento del ambiente organizacional.

Para una mayor confiabilidad de la escala es importante que todas las respuestas sean contestadas, además, recuerde que ninguna es correcta o incorrecta porque corresponde a su sentir sobre el factor a medir.

¡Queremos seguir a tu lado!

Somos la Entidad que hace posible la Gestión Integral del Talento Humano en el Distrito y pretendemos dar un tratamiento adecuado a los datos de nuestros públicos interesados adoptando la Ley 1581 de 2012 que expidió el Régimen General de Protección de Datos Personales.

Con tu autorización lograremos seguir compartiendo la información sobre nuestras campañas, eventos y logros en general de la Entidad.

[Conoce la Política de Protección de Datos Personales del DASCD](#)

Acepto Política de Protección de Datos
Seleccione el cuadro de la derecha para continuar.

3.2. GENERAR LINK DE ENCUESTA EMPLEADO PUBLICO

Para generar el link de la encuesta para empleados públicos el usuario debe dar clic en la opción de generar link encuesta.

Sideap.Instructivo ? Formulario de soporte

INTRUMENTO ESTÁNDAR DE MEDICIÓN DEL CLIMA LABORAL

Lista Vinculaciones 10

Entidad	Tipo vinculación	Nombres	Apellidos	Diligenciar Encuesta
Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital - DASCD	Contratista	Documentación	Sideap	<input type="button" value="Generar link encuesta"/>

|< < (1 of 1) > >|

Sideap.© Todos los derechos reservados

Recuerde: Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en el repositorio de documentos SIG del DASCD.

Carrera 30 No 25 – 90,
Piso 9 Costado Oriental.
Tel: (57) 60 1 3680038
Código Postal: 111311
www.serviciocivil.gov.co



SC-CER431153



CO-SC-CER431153



ALCALDE MAJOR DE BOGOTÁ D.C.

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO CIVIL DISTRITAL



Para el caso de los empleados públicos el sistema realiza la siguiente pregunta ¿Tiene personal a cargo? "La respuesta a esta pregunta es importante, ya que define la encuesta a diligenciar" y "Los servidores con personal a cargo, concertan compromisos con su equipo y hacen evaluación de desempeño".



Una vez dado el usuario responda la pregunta el sistema muestra en pantalla el link único por persona que se genera para poder diligenciar la encuesta de empleados públicos de clima organizacional.

NOTA: El link se envía en simultáneo al correo institucional de la persona que realiza la consulta.

Recuerde: Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en el repositorio de documentos SIG del DASCD.

Carrera 30 No 25 – 90,
Piso 9 Costado Oriental.
Tel: (57) 60 1 3680038
Código Postal: 111311
www.serviciocivil.gov.co



SC-CER431153



CO-SC-CER431153



ALCALDE MAJOR
DE BOGOTÁ D.C.

DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO
CIVIL DISTRITAL



Link encuesta

Para participar en la encuesta por favor acceda desde el link enviado a su correo institucional o pulse en el siguiente enlace:

<https://surveys.serviciocivil.gov.co/index.php/868786?token=K8Ni8>



Bienvenido/a

Tus respuestas nos ayudarán a impactar mejorar el Clima Laboral y Ambiente Organizacional en tu entidad



Buen día,
Reciba un cordial saludo

Le informamos que ha sido invitado a participar en la siguiente encuesta:

MEDICIÓN CLIMA XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Para hacerlo, por favor pulse en el siguiente enlace:

<https://surveys.serviciocivil.gov.co/index.php/868786?token=K8Ni8>

¡Muchas gracias por su interés y colaboración!

Recuerde: Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en el repositorio de documentos SIG del DASCD.

Carrera 30 No 25 – 90,
Piso 9 Costado Oriental.
Tel: (57) 60 1 3680038
Código Postal: 111311
www.serviciocivil.gov.co



SC-CER431153



CO-SC-CER431153



ALCALDE MAJOR
DE BOGOTÁ D.C.

DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO
CIVIL DISTRITAL



Una vez el usuario da clic en link generado el sistema muestra la encuesta para que el usuario pueda responderla.

INSTRUMENTO MEDICIÓN CLIMA FUNCIONARIOS CON PERSONAL A CARGO

A continuación, se presenta el instrumento estándar de medición del Clima Laboral y Calidad de Vida, el cual permite evaluar su percepción como servidor(a) público(a) frente al entorno ofrecido por la entidad en la que desarrolla sus funciones y cumple sus objetivos; encontrará 71 afirmaciones, y teniendo en cuenta su grado de acuerdo o desacuerdo debe escoger la opción que más se acerque a sus apreciaciones.

Sus respuestas son de carácter confidencial y los resultados obtenidos servirán de insumo para establecer planes de acción que contribuyan al fortalecimiento o mejoramiento del clima laboral.

Para una mayor confiabilidad de la escala es importante que todas las respuestas sean contestadas, además, recuerde que ninguna es correcta o incorrecta porque corresponde a su sentir sobre el factor a medir.

[/Queremos seguir a tu lado!](#)

Somos la Entidad que hace posible la Gestión Integral del Talento Humano en el Distrito y pretendemos dar un tratamiento adecuado a los datos de nuestros públicos interesados adoptando la Ley 1581 de 2012 que expidió el Régimen General de Protección de Datos Personales.

Con tu autorización lograremos seguir compartiendo la información sobre nuestras campañas, eventos y logros en general de la Entidad.

[Conoce la Política de Protección de Datos Personales del DASCD](#)

Acepto Política de Protección de Datos
 Seleccione el cuadro de la derecha para continuar.

[Siguiente](#)

NOTA: Es importante aclarar que el sistema donde se diligencia las encuestas realiza guardados parciales cada vez que el usuario da clic en la opción de siguiente, si se cierra el enlace antes de dar clic en esta opción el sistema no guardara ningún dato.

INSTRUMENTO MEDICIÓN CLIMA FUNCIONARIOS CON PERSONAL A CARGO

A continuación, se presenta el instrumento estándar de medición del Clima Laboral y Calidad de Vida, el cual permite evaluar su percepción como servidor(a) público(a) frente al entorno ofrecido por la entidad en la que desarrolla sus funciones y cumple sus objetivos; encontrará 71 afirmaciones, y teniendo en cuenta su grado de acuerdo o desacuerdo debe escoger la opción que más se acerque a sus apreciaciones.

Sus respuestas son de carácter confidencial y los resultados obtenidos servirán de insumo para establecer planes de acción que contribuyan al fortalecimiento o mejoramiento del clima laboral.

Para una mayor confiabilidad de la escala es importante que todas las respuestas sean contestadas, además, recuerde que ninguna es correcta o incorrecta porque corresponde a su sentir sobre el factor a medir.

[/Queremos seguir a tu lado!](#)

Somos la Entidad que hace posible la Gestión Integral del Talento Humano en el Distrito y pretendemos dar un tratamiento adecuado a los datos de nuestros públicos interesados adoptando la Ley 1581 de 2012 que expidió el Régimen General de Protección de Datos Personales.

Con tu autorización lograremos seguir compartiendo la información sobre nuestras campañas, eventos y logros en general de la Entidad.

[Conoce la Política de Protección de Datos Personales del DASCD](#)

Acepto Política de Protección de Datos
 Seleccione el cuadro de la derecha para continuar.

[Siguiente](#)

DOCUMENTOS DEL SIG RELACIONADOS:

CÓDIGO	DOCUMENTO
N/A	N/A

Recuerde: Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, se considera **"Copia No Controlada"**. La versión vigente se encuentra publicada en el repositorio de documentos SIG del DASCD.

Carrera 30 No 25 – 90,
 Piso 9 Costado Oriental.
 Tel: (57) 60 1 3680038
 Código Postal: 111311
 www.serviciocivil.gov.co



SC-CER431153



CO-SC-CER431153



ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO CIVIL DISTRITAL



DOCUMENTOS EXTERNOS RELACIONADOS (si aplica):

DOCUMENTO	AUTOR / PROPIETARIO DEL DOCUMENTO
N/A	N/A

CONTROL DE CAMBIOS:

VERSIÓN No.	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN
1.0	09/05/2022	Creación del Documento

ELABORACIÓN, REVISIÓN Y APROBACIÓN:

ETAPA	NOMBRE Y CARGO
Elaboró / Actualizó	Juan Camilo Zambrano Mora – Contratista Oficina TICS
Revisó	Karol Nathalia Montes Martínez – Profesional SGDBDD Carolina León Baca– Profesional SGDBDD
Aprobó	Luis Fernando Montero Lancheros – Jefe Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.
Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales.	

Recuerde: Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, se considera "Copia No Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en el repositorio de documentos SIG del DASCD.

Carrera 30 No 25 – 90,
 Piso 9 Costado Oriental.
 Tel: (57) 60 1 3680038
 Código Postal: 111311
 www.serviciocivil.gov.co



SC-CER431153



CO-SC-CER431153



ALCALDE MAJOR DE BOGOTÁ D.C.

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO CIVIL DISTRITAL

